

Утверждаю:
Директор:
_____ Маммаева А.Г.

ОРГАНИЗАЦИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ЧЕК-ЛИСТ

Район, наименование образовательной организации - **Акушинский, МКОУ «Гинтинская СОШ »**

Фамилия, имя, отчество директора – **Маммаева Айшат Гаджиатаевна**

Фамилия, имя, отчество куратора ОО по наставнической деятельности – **Маммаева Саидат Нурмагомедовна**

Телефон - **8 9223644777**

адрес электронной почты – ginta-sosh@mail.ru

№	ЭТАП/РАЗДЕЛ	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	ОТМЕТКА о ВЫПОЛНЕНИИ	ПРИМЕЧАНИЕ
1.	Подготови- тельный	Принятие Положения о наставничестве в образовательной организации	11 января 2023 г.	Указать дату принятия Положения и электронную ссылку на данный документ
		Приказ о назначении куратора/ответственного за реализацию наставнической деятельности в образовательной организации	Приказ № от 12.01.2023 г	Указать дату издания приказа и электронную ссылку на данный документ
		Создание на сайте образовательной организации раздела «Наставничество»		Указать электронную ссылку на сайте ОО
		Составление списка наставляемых с определением тематики совместной деятельности с наставником (на основе профессиональных дефицитов) – п.2 Чек-листа		
		Подбор и закрепление наставников за наставляемым		
		Назначение наставников приказом руководителя образовательной организации		Указать дату издания приказа и электронную ссылку на данный документ
		Формирование и утверждение дорожной карты внедрения ЦМН (целевой модели наставничества) в образовательной организации)		Указать дату принятия дорожной карты и электронную ссылку на данный документ
2.	Диагности- ческий	Выявление первоначального уровня профессионализма педагогов школы (выявление индивидуальных потребностей педагогов):		

		анализ документов; анкетирование; собеседование; наблюдение в процессе педагогической деятельности и др.		
3.	Проектиро- вочный	Проектирование Индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) педагога		Указать количество педагогов
		Наполнение ИОМ ресурсами (выбор курсов, семинаров, форм участия в методической работе ОО, индивидуальных и групповых консультаций по проблеме профессиональных затруднений педагога)		
		Оформление, визуализация (карта, программа, план, маршрутный лист реализации ИОМ и др.)		
		Разработка механизмов стимулирования наставнической деятельности на уровне образовательной организации (материальное и нематериальное стимулирование)		Перечислить механизмы стимулирования
4.	Реализаци- онный	Реализация ЦМН в образовательной организации:		
		- Количество созданных наставнических пар/групп с указанием количества наставляемых педагогов		
		- Консультирование наставников по вопросам планирования и организации наставничества		
		- Отслеживание динамики деятельности наставнических пар/групп		Указать форму отслеживания
5.	Рефлексивно- аналитичес- кий	Анализ наставником эффективности наставнической деятельности	Июль 2023 (до 08.07)	
		Определение формата предъявления результата продвижения педагога-наставляемого по ИОМ		
		Обобщение опыта лучших практик наставничества. Привлечение внимания общественности к благородной миссии наставничества. Поощрение и награждение лучших наставников		Указать формы и способы стимулирования, количество поощренных наставников

*Заполненный Чек-лист в электронном формате направить на электронную почту akushauos@mail.ru