

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Аметеркмахинская СОШ им. Шарипова Н.А.»



Утверждаю:
Директор школы: Рахманов Н.З.

**Программа по улучшению материально-
технической и учебно- методической
базы.**

Принята на заседании педагогического совета
Протокол №30 от 12.04.2021г.

1. Введение.

Материально-техническая база - необходимое условие функционирования образовательного учреждения и реализации целевой программы развития. Материально-техническая база дает возможность организовать учебно-воспитательную деятельность, проводить культурные, спортивные, общеразвивающие мероприятия и т.д.

Поддержание и совершенствование материально-технического, учебно-методического обеспечения образовательного учреждения современными спортивными, учебными и информационно-техническими средствами. образовательного учреждения является одним из основных условий успешного осуществления учебного процесса.

2. Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно-лабораторного оснащения образовательного процесса:

В связи с оснащением школы ИКТ перед педагогическим коллективом открылись перспективы достижения информатизации образовательного процесса. Школа подключена к сети интернет (хотя скорость интернета слабая) что расширяет область применения ИКТ, в том числе использовать прикладные программные средства, видеотеки, электронные ресурсы образовательных порталов.

Материально-техническую базу школы составляет:

- Учебные кабинеты- 10
- Компьютерный класс - 1
- Библиотека с фондом учебной, справочной и художественной литературой
- Кабинет ОБЖ - 1
- Футбольная площадка.
- Спортивно- игровой комплекс для детей
- Столовая.

В школе используется:

- 1 современный мультимедийный проектор;
- 2 копировальной техники и сканирующих устройств
- 1 интерактивная доска
- 11 персональных компьютеров

Проблемы

- Недостаток обеспеченности современными средствами обучения, в том числе электронными учебниками и раздаточным материалом;

- Недостаточное обеспечение образовательного процесса новейшим оборудованием, техникой.
- Постоянные перебои с интернетом или полное его отсутствие по несколько дней.

Предложения по улучшению материально-технической базы и ее эффективного использования:

- Продолжить работу по совершенствованию материально-технической базы, приобретая новое компьютерное оборудование и специальное программное обеспечение
- Продолжить внедрение в процесс обучения с использованием информационно-компьютерных технологий.
- Продолжить оптимизацию условий для подготовки учителя к уроку через использование информационных ресурсов и технологий.
- Создание автоматизированных рабочих мест в учебных кабинетах.
- Оснащение здания видеонаблюдением

Цели и задачи:

- оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием;
- соблюдение санитарно-гигиенического режима, противопожарной безопасности и электробезопасности;
- поддержка в хорошем состоянии помещения образовательного учреждения и его постепенная модернизация;
- текущий ремонт помещения образовательного учреждения;
- оснащение в соответствии с требованиями федерального компонента государственных образовательных стандартов нового поколения учебных кабинетов;
- обеспечение библиотечного фонда образовательными ресурсами;

5. Пути решения:

Рациональное и эффективное использование средств путем грамотного планирования, принятия оптимального решения на основе обоснованных критериев выбора и получения максимального результата при минимальных вложениях.

Привлечение средств, используя новые экономические возможности, открывающиеся перед учреждением в современных условиях рыночных отношений.

6. Сроки и этапы реализации перспективного плана

Сроки реализации Программы - с 01.02.2021 г. по 31.12.2021 г.

7. План работы по улучшению материально-технической, учебно-методической базы образовательного учреждения

Основные этапы работы по планированию оснащения образовательного учреждения:

1. Проведение анализа материально-технической базы и санитарно-гигиенических условий учреждения и выявление потребностей в приобретении учебного и иного оборудования в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми образовательным учреждением.

2. Изучение нормативных документов:

- ГОСТы, СанПиНы и нормативы для образовательных учреждений;
- типовые перечни оборудования и пособий для образовательного учреждения;
- санитарно-гигиенические нормы, правила техники безопасности;
- рекомендации по оснащению различных видов помещений и т.п.

3. Изучение возможностей и предложений рынка учебного оборудования, мебели, технических средств обучения, спортивного инвентаря, технологического оборудования и т.д.

4. Определение планируемых объемов бюджетного финансирования и возможностей по привлечению внебюджетных средств.

5. Составление плана развития материально-технического оснащения образовательного учреждения на основе государственно-ориентированных подходов на ближайшую и долгосрочную перспективу:

- оснащение современной компьютерной техникой, бытовым и технологическим оборудованием;
- организация подготовки, переподготовки или повышения квалификации педагогических работников школы;
- оснащение школы современной мебелью, соответствующей стандартам и гигиеническим требованиям;
 - обеспечение образовательного процесса учебно-наглядными пособиями;
 - обеспечение повышения качества спортивно-оздоровительной деятельности в учреждении.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Привлечение внебюджетных средств для приобретения недостающей мебели в учебные кабинеты, школьную столовую, библиотеку.	Май 2021	Директор
2.	Приобретение демонстрационных учебно-наглядных пособий, плакатов, стендов	Сентябрь 2021	Учителя-предметники
3.	Формирование плана - заказа учебников на 2021-2022 учебный год. Заключение Контракта на поставку учебников	Апрель-май 2021г	Педагог-библиотекарь
4.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря.	Май 2021	Директор
5.	Приобретение интерактивного и мультимедийного оборудования программным обеспечением	По мере поступления средств	Учредитель ОО
6.	Приобретение оргтехники,	По мере поступления средств	Директор
7.	Косметический ремонт учебных кабинетов, столовой, пришкольной территории	Июнь 2021	Педколлектив
8.	Списание ветхой литературы	Сентябрь 2021г.	Педагог библиотекарь
9.	Проверить наличие и качество содержания паспортов учебных кабинетов, инструкций по технике безопасности и охране труда	В течении года	Зав. уч. кабинетами
10.	Приобрести маршрутизатор для организации беспроводной локальной сети в классе либо подключить оптоволоконную интернет связь	Сентябрь 2021	Директор
11	Разработать электронные методические материалы учителями (презентации, тесты, фильмы)	Постоянно	Учителя-предметники

